

*Утверждено
на заседании профсоюзного комитета
Протокол №11 от 24.06.2015*

**План работы профсоюзного комитета
МОУ «Вейделевская СОШ»
на 2015-2016 учебный год**

Август

1. Согласование инструкций по охране труда и технике безопасности работников школы и в кабинетах химии, физики, биологии, информатики, столярных и слесарных мастерских, кабинете обслуживающего труда, спортивном и гимнастическом залах, кабинетах с установленными компьютерами, инструкций по технике безопасности с учащимися, инструкций по технике безопасности во время транспортировки детей.
2. Согласование тарификации педагогических работников на 2015-2-16 учебный год.
3. Согласование учебного расписания на 2015-2016 учебный год.

Сентябрь

1. Согласование соглашения по охране труда между профсоюзным комитетом и администрацией МОУ «Вейделевская СОШ»
2. Участие в распределении стимулирующей части оплаты труда членам трудового коллектива за 2 полугодие 2014-2015 учебного года
3. Подготовка поздравления ветеранов труда с праздником Днем учителя.

Октябрь

1. Контроль состояния выплат стимулирующей части заработной платы членов трудового коллектива.
2. Контроль за состоянием информационной работы в первичной профсоюзной организации.
3. Проведение мероприятий по мотивации профсоюзного членства в организации.

Ноябрь.

1. Подготовка отчетов о финансовой деятельности.
2. Отчеты работы комиссий профсоюзного комитета.
3. Формы участия профсоюзного комитета в управлении учреждением.

Декабрь.

1. Согласование графика отпусков на предстоящий календарный год.
2. Вручение новогодних подарков членам профсоюзной организации.
3. Подготовка мероприятий к празднованию Нового года.
4. Планирование работы на второе полугодие 2015-2016 учебного года.

Январь.

1. Контроль состояния охраны труда и соблюдения техники безопасности в школе.
2. Информация администрации школы о выполнении Соглашения по охране труда за 1 полугодие 2015-2016 учебного года.
3. Участие в распределении стимулирующей части оплаты труда членам трудового коллектива за 1 полугодие 2015-2016 учебного года.

Февраль.

1. Организация праздника, посвящённого Дню защитника Отечества.
2. Отчёт о финансовой деятельности профкома. Составление и выполнение сметы.

Март.

1. Контроль состояния делопроизводства в профсоюзном комитете.
2. Подготовка и организация празднования Международного женского дня.
3. Контроль состояния личных дел и ведения трудовых книжек сотрудников.

Апрель.

1. Контроль состояния профсоюзного членства
2. Организация учёбы профсоюзного актива.
3. Отчёт об информационной работе профсоюзной организации.

Май.

1. Информация администрации школы о выполнении Соглашения по охране труда за 2 полугодие.
2. Подготовка к празднику Последнего звонка, поздравление ветеранов педагогического труда.
3. Участие профкома в комплектовании.